**EWL.5345.**……….**.2025**

Czerwin, dnia ………….…….......

Dane wnioskodawcy:

……………………………………………………………………..

 (imię i nazwisko)

……………………………………………………………………..

 (adres zamieszkania)

……………………………………………………………………..

 (seria i numer dokumentu tożsamości)

**Wójt Gminy Czerwin**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

Proszę o wydanie zaświadczenia:

* o zameldowaniu/wymeldowaniu,
* o okresach i adresach zameldowania,
* o liczbie/braku osób zameldowanych w lokalu,
* o numerze PESEL.

Dane osoby, której dotyczy wniosek:

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………...……………………….

Data urodzenia: ……………………………………………………………...………………………………………………………………

Adres zameldowania: ………………………………………………………………………………………………….............................

Cel przedłożenia: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Stosunek pokrewieństwa wobec osoby, której wniosek dotyczy: ………………………………………………….

……..……………………………………………………
 (podpis wnioskodawcy)

 .………………..…………………………………………
 (podpis pracownika przyjmującego wniosek)

**POTWIERDZENIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA**

Potwierdzam odbiór zaświadczenia (podpis i data)…………………………………………………………………………………………..

Zaświadczenie wydawane z rejestru mieszkańców podlegają opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. Opłacie nie podlegają zaświadczenia zwolnione z opłaty w trybie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023, poz. 2111 t.j.).